

Số: /KH-UBND

Bá Xuyên, ngày 01 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH
Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024

Thực hiện Nghị định số 63/2010/NĐ-CP ngày 08/6/2010 của Chính phủ về kiểm soát thủ tục hành chính; Nghị định số 48/2013/NĐ-CP ngày 14/5/2013 của Chính phủ; Nghị định số 92/2017/NĐ-CP ngày 07/8/2017 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của các Nghị định liên quan đến kiểm soát thủ tục hành chính; Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát TTHC.

Thực hiện Kế hoạch số 30/KH-UBND ngày 30/01/2024 của UBND thành phố Sông Công về việc rà soát đánh giá thủ tục hành chính năm 2024;

UBND xã Bá Xuyên ban hành Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Rà soát, đánh giá thủ tục hành chính (TTHC) đang áp dụng để đề xuất xử lý hoặc kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc hủy bỏ TTHC, quy định hành chính có liên quan không cần thiết, không phù hợp, không đáp ứng yêu cầu nguyên tắc về quy định và thực hiện TTHC; cắt giảm chi phí thực hiện TTHC cho người dân và doanh nghiệp khi thực hiện TTHC, góp phần cải cách TTHC, cải thiện môi trường kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh của tỉnh, thực hiện tốt các chính sách an sinh xã hội, cải thiện và nâng cao đời sống vật chất, tinh thần của nhân dân.

2. Yêu cầu

- Công tác rà soát, đánh giá TTHC phải được tiến hành đồng bộ, hiệu quả, đúng thời gian đảm bảo mục tiêu lũy kế đến năm 2024 số thủ tục hành chính phải rà soát, đề xuất phương án đơn giản hóa tối thiểu là 16% trên tổng số TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết và cắt giảm tối thiểu 16% chi phí tuân thủ TTHC.

- Kết quả rà soát, đánh giá TTHC phải cụ thể, thiết thực, đảm bảo đơn giản hóa TTHC thuộc thẩm quyền ban hành hoặc kiến nghị, đề xuất với các cơ quan có thẩm quyền đơn giản hóa các TTHC.

II. Nội dung, thời gian và cách thức rà soát, đánh giá TTHC

1. Nội dung, thời gian rà soát, đánh giá TTHC

Nội dung, thời gian rà soát, đánh giá TTHC chi tiết tại Phụ lục ban hành kèm theo Kế hoạch này.

Ngoài nội dung rà soát theo Kế hoạch này, trong quá trình thực hiện TTHC, nếu phát hiện TTHC, nhóm TTHC, quy định hành chính có vướng mắc, bất cập, gây cản trở hoạt động sản xuất kinh doanh và đời sống của nhân dân mà chưa có trong Kế hoạch rà soát, đánh giá TTHC, Cán bộ, công chức phụ trách các lĩnh vực thực hiện rà soát TTHC, chủ động bổ sung vào danh mục rà soát, đánh giá và tổng hợp kết quả vào báo cáo theo quy định.

2. Cách thức rà soát, đánh giá TTHC

Việc rà soát, đánh giá TTHC được thực hiện theo quy định tại Chương V Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ hướng dẫn về nghiệp vụ kiểm soát thủ tục hành chính.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Cán bộ, công chức thực hiện giải quyết TTHC

Căn cứ Kế hoạch này xây dựng Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính, cán bộ, công chức phụ trách các lĩnh vực thực hiện rà soát, đánh giá TTHC năm 2023 bảo đảm nội dung, đúng tiến độ (**chậm nhất ngày 15/5/2023**).

Hồ sơ bao gồm:

- + Báo cáo kết quả rà soát, đánh giá TTHC;
- + Các biểu mẫu rà soát theo quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ.

2. Công chức Văn phòng

- Theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc cán bộ, công chức thực hiện rà soát, đánh giá TTHC đảm bảo thời gian tại Kế hoạch này.

- Phối hợp với cán bộ, công chức thực hiện rà soát TTHC, cập nhật các TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của cấp xã, phát hiện hoặc theo thông tin phản ánh của cá nhân, tổ chức còn rườm rà, khó thực hiện, gây cản trở hoạt động sản xuất, kinh doanh của tổ chức và đời sống của nhân dân.

- Xem xét, đánh giá chất lượng rà soát theo các nội dung: việc sử dụng biểu mẫu rà soát, đánh giá, bảng tính chi phí tuân thủ; chất lượng phương án đơn giản hóa; tỷ lệ cắt giảm số lượng TTHC, cắt giảm chi phí tuân thủ TTHC quy định tại Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Bộ trưởng, Chủ nhiệm Văn phòng Chính phủ.

- Tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá TTHC thuộc thẩm quyền UBND cấp xã báo cáo UBND thành phố chậm nhất **ngày 20/5/2023**.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí rà soát, đánh giá TTHC được thực hiện theo quy định quy chế chi tiêu nội của UBND xã Bá Xuyên năm 2024 và Quyết định số 10/2013/QĐ-UBND ngày 13/6/2013 của UBND tỉnh Thái Nguyên quy định nội dung chi, mức chi thực hiện các hoạt động kiểm soát thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Thái Nguyên.

Trên đây là Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024, yêu cầu cán bộ, công chức được giao phụ trách các lĩnh vực thực hiện rà soát, đánh giá TTHC nghiêm túc triển khai Kế hoạch đảm bảo mục đích, yêu cầu, tiến độ thời gian theo quy định./.

Nơi nhận:

- UBND thành phố Sông Công;
- TT Đảng ủy – HĐND xã;
- Lãnh đạo UBND xã;
- Cán bộ, công chức thực hiện đánh giá;
- Công thông tin điện tử;
- Lưu: VP UBND.

CHỦ TỊCH

Đỗ Trọng Lưu

UBND XÃ BÁ XUYÊN

PHỤ LỤC

Kế hoạch rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày 01/02/2024 của UBND xã Bá Xuyên)

STT	Tên Thủ tục hành chính	Lĩnh vực	Bộ phận, công chức thực hiện rà soát		Thời gian thực hiện	
			Chủ trì	Phối hợp	Bắt đầu	Kết thúc
1	Thủ tục thông báo thành lập thư viện đối với thư viện cộng đồng	Thư viện	Công chức Văn hóa – Xã hội	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
2	Thủ tục thông báo chấm dứt hoạt động thư viện cộng đồng	Thư viện	Công chức Văn hóa – Xã hội	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
3	Thủ tục thông báo sáp nhập, hợp nhất, chia, tách thư viện đối với thư viện cộng đồng	Thư viện	Công chức Văn hóa – Xã hội	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
4	Thủ tục công nhận câu lạc bộ thể thao cơ sở	Thể dục, thể thao	Công chức Văn hóa – Xã hội	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
5	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích thi đua theo đợt hoặc chuyên đề	Nội vụ	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tập thể, cá nhân có liên quan	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
6	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thực hiện nhiệm vụ chính trị	Nội vụ	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tập thể, cá nhân có liên quan	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
7	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã cho gia đình	Nội vụ	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tập thể, cá nhân có liên quan	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
8	Đăng ký phương tiện lần đầu đối với phương tiện chưa khai thác trên đường thủy nội địa	Giao thông vận tải	Công chức Địa chính – Xây dựng	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
9	Đăng ký lần đầu đối với phương tiện đang khai thác trên đường thủy nội địa	Giao thông vận tải	Công chức Địa chính – Xây dựng	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
10	Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển từ cơ quan đăng ký khác sang cơ quan đăng ký phương tiện thủy nội địa	Giao thông vận tải	Công chức Địa chính – Xây dựng	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024

11	Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp phương tiện thay đổi tên, tính năng kỹ thuật	Giao thông vận tải	Công chức Địa chính – Xây dựng	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
12	Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển quyền sở hữu phương tiện nhưng không thay đổi cơ quan đăng ký phương tiện	Giao thông vận tải	Công chức Địa chính – Xây dựng	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
13	Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chuyển quyền sở hữu phương tiện đồng thời thay đổi cơ quan đăng ký phương tiện	Giao thông vận tải	Công chức Địa chính – Xây dựng	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
14	Đăng ký lại phương tiện trong trường hợp chủ phương tiện thay đổi trụ sở hoặc nơi đăng ký hộ khẩu thường trú của chủ phương tiện sang đơn vị hành chính cấp tỉnh khác	Giao thông vận tải	Công chức Địa chính – Xây dựng	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
15	Xác nhận trình báo đường thủy nội địa hoặc trình báo đường thủy nội địa bổ sung	Giao thông vận tải	Công chức Địa chính – Xây dựng	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
16	Cấp lại Giấy chứng nhận đăng ký phương tiện	Giao thông vận tải	Công chức Địa chính – Xây dựng	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
17	Xóa Giấy chứng nhận đăng ký phương tiện	Giao thông vận tải	Công chức Địa chính – Xây dựng	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
18	Phê duyệt kế hoạch khuyến nông địa phương (cấp xã)	Nông nghiệp	Cán bộ khuyến nông xã	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
19	Chuyển đổi cơ cấu cây trồng trên đất trồng lúa	Nông nghiệp	Cán bộ khuyến nông xã	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
20	Thực hiện, điều chỉnh, thôi hưởng trợ cấp xã hội hàng tháng, hỗ trợ kinh phí chăm sóc, nuôi dưỡng hàng tháng	Bảo trợ xã hội	Công chức Văn hóa – Xã hội	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
21	Quyết định quản lý cai nghiện ma túy tự nguyện tại gia đình	Phòng chống tệ nạn xã hội	Công chức Văn hóa – Xã hội	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
22	Hỗ trợ học văn hóa, học nghề, trợ cấp khó khăn ban đầu cho nạn nhân	Phòng chống tệ nạn xã hội	Công chức Văn hóa – Xã hội	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
23	Thủ tục Đăng ký giám hộ	Hộ tịch	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng	Tháng

					02/2024	05/2024
24	Thủ tục đăng ký lại kết hôn	Hộ tịch	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
25	Thủ tục công nhận hòa giải viên (cấp xã)	Phổ biến giáo dục pháp luật	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
26	Thủ tục thôi làm hòa giải viên (cấp xã)	Phổ biến giáo dục pháp luật	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
27	Xác nhận Hợp đồng tiếp cận nguồn gen và chia sẻ lợi ích (Cấp Xã)	Môi trường	Công chức Địa chính – Xây dựng	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
28	Thủ tục đăng ký khai sinh cho người đã có hồ sơ, giấy tờ cá nhân	Hộ tịch	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
29	Thủ tục đăng ký khai tử	Hộ tịch	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
30	Thủ tục chứng thực hợp đồng, giao dịch liên quan đến tài sản là động sản, quyền sử dụng đất, nhà ở	Chứng thực	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
31	Thủ tục chứng thực văn bản từ chối nhận di sản	Chứng thực	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
32	Thủ tục sửa lỗi sai sót trong hợp đồng, giao dịch	Chứng thực	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
33	Thủ tục chứng thực việc sửa đổi, bổ sung, hủy bỏ hợp đồng, giao dịch	Chứng thực	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
34	Cấp bản sao trích lục hộ tịch	Hộ tịch	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
35	Thủ tục Đăng ký khai sinh	Hộ tịch	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
36	Thủ tục thay đổi, cải chính, bổ sung thông tin hộ tịch	Hộ tịch	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
37	Đăng ký lại khai tử	Hộ tịch	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024

38	Thủ tục đăng ký lại khai sinh	Hộ tịch	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
39	Thủ tục đăng ký lại kết hôn	Hộ tịch	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
40	Thủ tục đăng ký chấm dứt giám hộ	Hộ tịch	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
41	Liên thông thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, đăng ký thường trú, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi	Hộ tịch	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
42	Liên thông các thủ tục hành chính về đăng ký khai sinh, cấp thẻ bảo hiểm y tế cho trẻ em dưới 6 tuổi	Hộ tịch	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
43	Thủ tục Cấp giấy xác nhận tình trạng hôn nhân	Hộ tịch	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
44	Thủ tục xét tặng danh hiệu lao động tiên tiến	Thi đua – Khen thưởng	Công chức Văn phòng – Thống kê	Các tập thể, cá nhân có liên quan	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
45	Thủ tục tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND cấp xã về thành tích đột xuất	Thi đua – Khen thưởng	Công chức Văn phòng – Thống kê	Các tập thể, cá nhân có liên quan	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
46	Thủ tục thông báo tổ chức lễ hội cấp xã	Văn hóa	Công chức Văn hóa – Xã hội	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
47	Xác định, xác định lại mức độ khuyết tật và cấp Giấy xác nhận khuyết tật	Bảo trợ xã hội	Công chức Văn hóa – Xã hội	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
48	Cấp giấy xác nhận thân nhân của người có công	Người có công	Công chức Văn hóa – Xã hội	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
49	Đổi, cấp lại Giấy xác nhận khuyết tật	Bảo trợ xã hội	Công chức Văn hóa – Xã hội	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
50	Tham vấn trong đánh giá tác động môi trường	Môi trường	Công chức Địa chính – Xây dựng	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
51	Thủ tục công nhận tuyên truyền viên pháp luật	Phổ biến giáo dục pháp luật	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024

52	Chuyển trẻ em đang được chăm sóc thay thế tại cơ sở trợ giúp xã hội đến cá nhân, gia đình nhận chăm sóc thay thế	Trẻ em	Công chức Văn hóa – Xã hội	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
53	Hỗ trợ đầu tư xây dựng phát triển thủy lợi nhỏ, thủy lợi nội đồng và tưới tiên tiến, tiết kiệm nước (Đối với nguồn vốn hỗ trợ trực tiếp, ngân sách địa phương và nguồn vốn hợp pháp khác của địa phương phân bổ dự toán cho UBND cấp xã thực hiện)	Thủy lợi	Cán bộ khuyến nông xã	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
54	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó thiên tai cho công trình, vùng hạ du đập trong quá trình thi công thuộc thẩm quyền của UBND cấp xã	Thủy lợi	Cán bộ khuyến nông xã	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
55	Thẩm định, phê duyệt phương án ứng phó với tình huống khẩn cấp thuộc thẩm quyền của UBND cấp xã	Thủy lợi	Cán bộ khuyến nông xã	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
56	Đăng ký kê khai số lượng chăn nuôi tập trung và nuôi trồng thủy sản	Quản lý Đê điều và Phòng, Chống thiên tai	Cán bộ khuyến nông xã	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
57	Sáp nhập, chia, tách nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập	Giáo dục mầm non	Công chức Văn phòng – Thống kê	Trưởng mầm non	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
58	Thành lập nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập	Giáo dục mầm non	Công chức Văn phòng – Thống kê	Trưởng mầm non	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
59	Cho phép nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập hoạt động giáo dục trở lại	Giáo dục mầm non	Công chức Văn phòng – Thống kê	Trưởng mầm non	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
60	Giải thể nhóm trẻ, lớp mẫu giáo độc lập	Giáo dục mầm non	Công chức Văn phòng – Thống kê	Trưởng mầm non	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024

61	Tiếp công dân tại cấp xã	Tiếp công dân	Công chức Văn phòng – Thống kê	- CC Tư pháp – Hộ tịch, Địa chính – Xây dựng	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
62	Thủ tục xử lý đơn tại cấp xã	Xử lý đơn	Công chức Văn phòng – Thống kê	- CC Tư pháp – Hộ tịch, Địa chính – Xây dựng	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
63	Chăm dứt việc chăm sóc thay thế cho trẻ em	Trẻ em	Công chức Văn hóa – Xã hội	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
64	Hòa giải tranh chấp đất đai	Đất đai	Công chức Địa chính – Xây dựng	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
65	Thông báo thành lập tổ hợp tác	Tài chính – Kế hoạch	Công chức Văn phòng – Thống kê	Công chức Kế toán – Tài chính	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
66	Thông báo chấm dứt hoạt động của tổ hợp tác	Tài chính – Kế hoạch	Công chức Văn phòng – Thống kê		Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
67	Cấp giấy chứng sinh đối với trường hợp trẻ được sinh ra ngoài cơ sở khám bệnh, chữa bệnh nhưng được cán bộ y tế hoặc cô đỡ thôn bản đỡ đẻ.	Dân số - Sức khỏe sinh sản	Trạm y tế	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
68	Thủ tục đăng ký nhận cha, mẹ, con	Hộ tịch	Công chức Tư pháp – Hộ tịch	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024
69	Hỗ trợ sản xuất nông nghiệp để khôi phục sản xuất vùng bị thiệt hại do dịch bệnh	Nông nghiệp và phát triển nông thôn	Cán bộ khuyến nông xã	Công chức Văn phòng – Thống kê	Tháng 02/2024	Tháng 05/2024